Приложение

к постановлению администрации городского округа Лобня   
от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. № \_\_\_\_

ПОЛОЖЕНИЕ

О ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОМ СОВЕТЕ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ЛОБНЯ

МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

1. Общие положения

1.1. Градостроительный совет при администрации городского округа Лобня Московской области (далее - Совет) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом при администрации городского округа Лобня Московской области (далее - Администрация), образованным для решения вопросов в сфере градостроительной, инвестиционной деятельности, земельно-имущественных отношений на территории городского округа Лобня Московской области.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется Федеральным законодательством, законодательством Московской области, муниципальными правовыми актами городского округа Лобня Московской области (далее - городской округ Лобня), а также настоящим Положением.

2. Основные цели и задачи Совета

2.1. Совет образован в целях координации деятельности Администрации при формировании и практической реализации единой градостроительной политики, инвестиционной деятельности и рационального использования земель для обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности на территории городского округа Лобня.

2.2. Совет образован в целях организации взаимодействия структурных подразделений Администрации, территориальных управлений Администрации, предприятий и учреждений, подведомственных Администрации, физических и юридических лиц по вопросам, указанным в пункте 1 настоящего Положения.

2.3. Задачами Совета является оценка предлагаемых решений в сфере градостроительства, архитектуры, земельно-имущественных отношений, инвестиционной деятельности, направленных на обеспечение устойчивого развития городского округа Лобня, а также рассмотрение, подготовка рекомендаций и решений по вопросам:

- совершенствования архитектуры и градостроительного развития городского округа Лобня;

- подготовки предложений, направленных на формирование и развитие архитектурного облика городского округа Лобня, ограничение негативного воздействия хозяйственной и иной деятельности на окружающую среду, сохранение памятников истории, культуры и архитектуры в интересах настоящего и будущего поколений жителей городского округа Лобня;

- рассмотрение градостроительных, инвестиционных и архитектурных решений, направленных на обеспечение благоприятных условий проживания   
и устойчивого развития городского округа Лобня;

- рассмотрение вопросов, связанных с разработкой и утверждением документов территориального планирования и градостроительного зонирования территорий городского округа Лобня;

- использование современных достижений в сфере архитектурной   
и градостроительной деятельности, экологически чистых технологий при проектировании, строительстве и эксплуатации объектов различного назначения на территории городского округа Лобня.

3. Функции Совета

3.1. В сфере градостроительной деятельности:

3.1.1. Рассматривает вопросы и условия реализации инвестиционных проектов на территории городского округа Лобня в связи с обращениями физических и юридических лиц с целью формирования единой градостроительной политики и рационального использования земель для обеспечения благоприятных условий жизнедеятельности на территории городского округа Лобня.

3.1.2. Рассматривает проекты документов территориального планирования муниципальных образований, имеющих общую границу с городским округом Лобня.

3.1.3. Рассматривает вопросы, связанные с подготовкой, изменением   
и утверждением документов территориального планирования городского округа Лобня.

3.1.4. Рассматривает вопросы, связанные с подготовкой изменением и утверждением документов градостроительного зонирования городского округа Лобня.

3.1.5. Вносит предложения по разработке, внесению изменений   
и утверждению местных нормативов градостроительного проектирования городского округа Лобня, прочих муниципальных правовых актов, регулирующих вопросы архитектуры и градостроительства, а также   
по совершенствованию нормативной правовой базы регионального   
и федерального значения в области градостроительной деятельности.

3.1.6. Рассматривает программы и мероприятия по проведению государственной градостроительной политики на территории городского округа Лобня.

3.1.7. Рассматривает вопросы по подготовке документации по планировке территории (проекты планировки территорий, проекты межевания территорий), градостроительных планов земельных участков.

3.1.8. Рассматривает вопросы, связанные с разработкой и утверждением архитектурно-художественной концепции по формированию привлекательного облика городского округа Лобня.

3.1.9. Рассматривает и готовит предложения о согласии органов местного самоуправления городского округа Лобня на подготовку органами исполнительной власти Московской области документации по планировке территории, предусматривающей размещение в соответствии с документами территориального планирования Московской области объектов регионального значения, не являющихся линейными объектами.

3.1.10. Проводит анализ градостроительных проблем для выбора проектных, программных и иных методов их решения, в том числе при создании (развитии) социальной, транспортной и коммунальной инфраструктур и иных объектов, оказывающих влияние на условия проживания и перспективное использование территорий городского округа Лобня.

3.1.11. Информирует Правительство Московской области о выявленных при осуществлении функций Совета нарушениях федерального и регионального законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности   
на территории городского округа Лобня.

3.1.12. Рассматривает и готовит предложения о выдаче (продлении срока действия) разрешений на строительство, реконструкцию и ввод в эксплуатацию объектов капитального строительства на территории городского округа Лобня.

3.1.13. Рассматривает вопросы организации строительных площадок, расположенных на территории городского округа Лобня Московской области,  
 на предмет соответствия требованиям градостроительного законодательства, законодательства в сфере благоустройства, безопасности труда в строительстве.

3.2. В сфере земельно-имущественных отношений на территории городского округа Лобня:

3.2.1. Рассматривает схемы расположения земельного участка   
или земельных участков на кадастровом плане территории если земельный участок предстоит образовать из земель, государственная собственность   
на которые не разграничена и не утвержден проект межевания территории,   
в границах которой предусмотрено образование земельного участка с указанием цели использования земельного участка.

3.3. Иные функции Совета:

3.3.1. Рассматривает вопросы участия городского округа Лобня Московской области в проектах государственно-частного и муниципально-частного партнерства в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Московской области и нормативными актами городского округа Лобня Московской области и осуществляет выработку рекомендаций   
по ним.

3.3.2. Рассматривает вопросы, связанные с реализацией инвестиционных проектов по проектированию, строительству, реконструкции объектов капитального строительства на основании инвестиционных контрактов (договоров), договоров о развитии застроенных территорий и иных видов договоров и соглашений, стороной в которых выступает Администрация.

3.3.3. Рассматривает вопросы, связанные с выдачей технических условий   
на присоединение к объектам инженерной инфраструктуры городского округа Лобня.

3.3.4. Осуществляет предварительное рассмотрение и подготовку предложений, проектов решений по иным вопросам градостроительной деятельности и земельно-имущественных отношений, отнесенным   
к полномочиям органов местного самоуправления, в том числе по ходатайству членов Совета.

3.3.5. Предоставляет информацию и предложения Губернатору Московской области и Правительству Московской области, центральным исполнительным органам государственной власти Московской области по вопросам, отнесенным к задачам и полномочиям Совета.

3.3.6. Контролирует исполнение решений, предложений и рекомендаций Совета.

3.3.7. Согласовывает акты приемки выполненных работ, оказанных услуг   
в сфере строительства по муниципальным контрактам, заключенным   
в соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=2600DD53DFDC8F7339572366BC8390ED359449D08807FFC18A6E11797EE11E8DD0D19B5DC0500DC6279087DA84jChAK) от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

3.4. Реализация функций Совета осуществляется путем рассмотрения материалов, обосновывающих принятие градостроительных решений   
и принципиальных вопросов градостроительной деятельности на территории городского округа Лобня.

4. Состав Совета

4.1. Совет возглавляет Глава городского округа Лобня - председатель Совета.

4.2. Состав Совета утверждается постановлением Главы городского округа Лобня.

4.3. В состав Совета входят председатель Совета, заместитель председателя Совета, члены Совета из числа представителей Администрации, иных исполнительных органов государственной и муниципальной власти, специалисты в сфере градостроительной и инвестиционной деятельности,   
а также земельно-имущественных отношений.

4.4. Председатель Совета:

- осуществляет общее руководство Советом, определяет направления деятельности, утверждает регламент Совета;

- утверждает протоколы заседаний Совета и другие документы Совета.

4.5. Заместитель председателя Совета:

- осуществляет полномочия председателя Совета в случае его отсутствия;

- осуществляет оперативное руководство Советом, составляет планы работы Совета, формирует повестку его заседаний;

- определяет время и место проведения заседаний Совета;

- определяет порядок ведения и ведет заседания Совета;

- организует подготовку заседаний Совета и материалов по вопросам, вынесенным на его рассмотрение;

- готовит на утверждение председателя Совета план работы Совета   
и протоколы заседаний Совета.

4.6. Ответственный секретарь:

- осуществляет текущую организационную работу;

- извещает членов Совета и приглашенных на его заседания лиц о повестке, месте и времени проведения заседания Совета и знакомит с материалами   
и проектами решений, подготовленными для рассмотрения на заседании Совета;

- составляет и подписывает протоколы заседаний Совета;

- осуществляет контроль за исполнением принятых решений, предложений и рекомендаций Совета.

4.7. В случае отсутствия на заседании председателя Совета председательствующим является заместитель председателя Совета   
по согласованию с председателем Совета.

4.8. В случае отсутствия на заседании Совета ответственного секретаря Совета его функции полностью или частично возлагаются председателем Совета на одного из его членов.

4.9. Члены Совета могут вносить предложения по планам работы Совета   
и проектам повесток его заседаний, по порядку рассмотрения и существу обсуждаемых вопросов, выступать на заседаниях Совета.

5. Организация деятельности Совета

5.1. Совет осуществляет свою деятельность на принципах равноправия его членов, коллегиальности принятия решений и гласности.

5.2. Работа Совета осуществляется в соответствии с регламентом, принимаемым на его первом заседании.

5.3. Совет осуществляет свою деятельность путем проведения заседаний,  
 в том числе выездных заседаний по месту размещения рассматриваемого объекта или территории.

5.4. Заседания Совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в две недели.

5.5. Заседание Совета считается правомочным, если на нем присутствует более половины его членов.

5.6. Решения Совета принимаются простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Совета путем открытого голосования.

В случае равенства голосов решающим является голос председателя Совета.

Особое мнение членов Совета, голосовавших против принятого решения, излагается в письменном виде и прилагается к решению Совета.

5.7. Решения Совета оформляются протоколом, который подписывается ответственным секретарем Совета и утверждается председательствующим   
на заседании Совета. Копии протокола заседания Совета или выписки из него направляются ответственным секретарем Совета в соответствующие центральные органы исполнительной власти Московской области, структурные подразделения Администрации и иным заинтересованным лицам в течение 10 рабочих дней после заседания Совета.

5.8. Решения Совета вступают в силу с даты подписания протокола заседания Совета и учитываются структурными подразделениями Администрации, юридическими и физическими лицами, а также заинтересованными лицами при принятии решений по вопросам градостроительной и инвестиционной деятельности, земельно-имущественных отношений.

5.9. Совет информирует о подготовленных предложениях по актуальным проблемам земельно-имущественных отношений градостроительной   
и инвестиционной деятельности, органы исполнительной власти Московской области, органы местного самоуправления, иные органы и организации, участвующие в их решении.

5.10. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Совета осуществляется Администрацией.

6. Права Совета

6.1. Совет, в целях выполнения возложенных на него задач, имеет право:

- в установленном порядке запрашивать и получать необходимую для своей деятельности информацию от органов государственной власти, органов местного самоуправления и их должностных лиц, заинтересованных юридических и физических лиц, а также от научно-исследовательских и иных организаций, в пределах компетенции;

- приглашать на заседания Совета должностных лиц органов государственной власти, органов местного самоуправления, представителей проектных организаций, застройщиков, заказчиков, иных должностных лиц,   
к компетенции которых относится решение вопросов, входящих в повестку дня.